

## HOTĂRÂREA NR.6

**privind aprobarea vânzării prin licitație publică a imobilului (teren) în suprafață de 156 mp, înscris în CF nr.77889 Abrud, nr. cadastral 77889, situat în Orașul Abrud, str. Republicii, F.N., județul Alba, proprietar : Orașul Abrud – domeniul privat**

Consiliul Local al Orașului Abrud, Județul Alba, întrunit azi, în ședință ordinară publică;

Luând în dezbatere Proiectul de hotărâre nr.7 din 20.01.2026 privind aprobarea vânzării prin licitație publică a imobilului (teren) în suprafață de 156 mp, înscris în CF nr.77889 Abrud, nr. cadastral 77889, situat în Orașul Abrud, str. Republicii, F.N., județul Alba, proprietar : Orașul Abrud – domeniul privat, inițiat de Primarul Orașului Abrud ;

Având în vedere .

- Referatul de aprobare al inițiatorului proiectului de hotărâre înregistrat sub nr.450 din 20.01.2026;
- Raportul de specialitate al Serviciului Administrarea Domeniului Public și Privat înregistrat sub nr.461 din 21.01.2026;
- Avizul Comisiilor nr.1 și nr.2 din cadrul Consiliului Local al Orașului Abrud ;
- Raportul de evaluare nr.12/2026 pentru stabilirea valorii de piață a terenului în suprafață de 156 mp, înscris în CF nr. 77889 Abrud, nr. cadastral 77889, situat în Orașul Abrud, str. Republicii, F.N., Județul Alba, ce aparține domeniului privat al Orașului Abrud, întocmit de evaluator ANEVAR Mucea Valentin Dan;
- Hotărârea Consiliului Local al Orașului Abrud nr.51 din 20.05.2021 privind aprobarea Regulamentului privind procedura de vânzare a bunurilor imobile aflate în domeniul privat al Orașului Abrud ;

În baza prevederilor :

- Art.363, art.311, art.334-346 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare ;
- Art.1650-1752 din Legea nr.287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Art.29 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art.8, art. 129 alin.(2) lit. c) și alin. (6) lit. b), art. 139 alin. (2), art. 140 alin. (1) și art. 243 alin. (1) lit. a) și ale art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare.

## HOTĂRĂȘTE

**Art.1.** Se aprobă Studiul de oportunitate pentru vânzarea prin licitație publică a imobilului (teren) în suprafață de 156 mp, înscris CF nr.77889 Abrud, nr. cadastral 77889, situat în Orașul Abrud, str. Republicii, F.N., județul Alba, aparținând domeniului privat al Orașului Abrud, conform **Anexei nr.1**.

**Art.2.** Se însușește Raportul de evaluare nr.12/2026, întocmit de evaluator autorizat ANEVAR Mucea Valentin Dan, conform căruia valoarea minimă de piață a imobilului este de 16.998 lei, conform **Anexei nr.2** la prezenta hotărâre.

**Art.3** Se constată faptul că valoarea cea mai mare a prețului minim de vânzare este valoarea de piață stabilită prin Raportul de evaluare întocmit de evaluatorul autorizat ANEVAR Mucea Valentin Dan.

**Art.4.** Se aprobă vânzarea prin licitație publică a imobilului (teren) descris la art.1, în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ și ale Hotărârii Consiliului Local al Orașului Abrud nr 51 din 20.05.2021 privind aprobarea Regulamentului privind procedura de vânzare a bunurilor imobile aflate în domeniul privat al Orașului Abrud.



**Art.5** Imobilul nu face obiectul unor cereri de reconstituire a dreptului de proprietate, formulate în baza legislației în vigoare privind restituirea proprietăților și nu face obiectul niciunui litigiu existent pe rolul instanțelor de judecată în care autoritatea publică este parte în proces.

**Art.6. (1) Prețul de pornire a licitației** este valoarea stabilită prin Raportul de evaluare nr.12/2026, respectiv 16.998 lei;

**(2)** Garanția de participare la licitație este de 5% din valoarea imobilului, respectiv suma de 849,9 lei.

**(3)** Taxa de participare în sumă de 100 lei.

**Art.7** Se aprobă Documentația de atribuire pentru vânzarea prin licitație publică a imobilului, în suprafață de 156 mp, înscris în CF nr. 77889 Abrud, nr. cadastral 77889, situat în Orașul Abrud, str. Republicii, F.N., Județul Alba, ce aparține domeniului privat al Orașului Abrud, conform **Anexei nr.3** la prezenta hotărâre.

**Art.8** Prețul de vânzare a terenului se achită integral în termen de 20 de zile de la data comunicării deciziei de atribuire a contractului, cel mai târziu la data încheierii contractului de vânzare-cumpărare în formă autentică, la care se adaugă suma de 600 lei reprezentând contravaloarea Raportului de evaluare nr.12/2026 întocmit de evaluatorul autorizat ANEVAR, ing. Mucea Valentin Dan, precum și a taxelor de publicare.

**Art.9** Predarea-primirea imobilului se va face prin proces verbal în termen de maximum 30 de zile de la achitarea integrală a prețului.

**Art.10** Contractul de vânzare-cumpărare se va încheia în formă autentică, cheltuielile notariale fiind suportate de cumpărător.

**Art.11** Se împuternicește Primarul Orașului Abrud, domnul Tuhuț Radu Marcel, să semneze actele de vânzare-cumpărare.

**Art.12** Sumele încasate din vânzarea imobilului se fac venit la bugetul local, în conformitate cu prevederile Legii nr.273/2006, legea finanțelor publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

**Art.13** Primarul Orașului Abrud, prin Serviciul de Administrare a Domeniului Public și Privat și consilierul juridic din Aparatul permanent al consiliului local, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**Art.14** Anexele nr.1-3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.15** Prezenta hotărâre va fi comunicată instituției Prefectului Județului Alba, Primarului Orașului Abrud, Serviciului ADPP, Serviciul Financiar Contabil și consilierului juridic din Aparatul permanent al consiliului local.

Prezenta hotărâre a fost adoptată în urma votului favorabil a unui număr de 13 consilieri din totalul de 13 consilieri locali în funcție și 13 consilieri prezenți.

Abrud, 29.01.2026

Președinte de ședință,  
Consilier, Avram-Jurca Narcis-Romeo



Contrasemnează,  
Secretar general, Hodan Diana Mira



## STUDIU DE OPORTUNITATE

pentru aprobarea vânzării prin licitație publică a imobilului (teren) în suprafață de 156 mp, înscris în CF nr. 77889 Abrud, nr. cadastral 77889, situat în Orașul Abrud, str. Republicii, F.N., județul Alba, aparținând domeniului privat al Orașului Abrud

### 1. Date generale – premisele și scopul întocmirii studiului de oportunitate

Prezentul studiu de oportunitate este întocmit în vederea fundamentării aprobării vânzării prin licitație publică a unui imobil – teren aparținând domeniului privat al Orașului Abrud, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Potrivit dispozițiilor art. 129 alin. (2) lit. c) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Local exercită atribuții privind administrarea domeniului public și privat al unității administrativ-teritoriale. Totodată, conform art. 129 alin. (6) lit. b) din același act normativ, Consiliul Local hotărăște vânzarea bunurilor proprietate privată ale comunei, orașului sau municipiului, după caz, în condițiile legii.

Vânzarea bunurilor din domeniul privat al orașului se realizează cu respectarea prevederilor art. 363 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, prin licitație publică, organizată în condițiile art. 334–346, cu respectarea principiilor prevăzute la art. 311 din același act normativ, cu excepția cazurilor în care prin lege se prevede altfel.

Conform art. 363 alin. (4) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, vânzarea prin licitație publică a bunurilor imobile aparținând unităților administrativ-teritoriale se aprobă prin hotărâre a consiliului local.

În acest context, Unitatea Administrativ-Teritorială Orașul Abrud, prin Consiliul Local, intenționează să vândă prin licitație publică imobilul – teren în suprafață de 156 mp, înscris în CF nr. 77889 Abrud, nr. cadastral 77889, situat în Orașul Abrud, str. Republicii, F.N., județul Alba.

### 2. Motivele de ordin tehnic, economic, financiar, social și de mediu care justifică vânzarea terenului

Vânzarea terenului este oportună și justificată de următoarele considerente:

- imobilul nu este necesar realizării unor obiective de utilitate publică sau de interes local;
- terenul nu este utilizat în prezent și nu este indispensabil desfășurării unor activități publice;
- valorificarea terenului contribuie la o administrare eficientă a patrimoniului privat al Orașului Abrud;
- stimularea dezvoltării economice locale prin crearea posibilității atragerii de investitori;
- dezvoltarea investițiilor locale și creșterea ofertei de locuri de muncă;
- realizarea sau extinderea unor activități comerciale, turistice sau de prestări servicii, cu impact economic și social pozitiv asupra comunității locale;
- asigurarea unei dezvoltări durabile și sustenabile;
- obținerea de venituri la bugetul local.

### 3. Elemente juridice privind bunul imobil



**Denumirea și categoria bunului:** Imobilul este un teren în suprafață de 156 mp, înscris în CF nr. 77889 Abrud, nr. cadastral 77889, situat în intravilanul Orașului Abrud, având categoria de folosință curți-construcții.

**Situația juridică:** Imobilul aparține domeniului privat al Orașului Abrud, conform evidențelor de carte funciară.

**Sarcini și litigii:** Terenul este liber de sarcini, nu face obiectul unor cereri de reconstituire a dreptului de proprietate formulate în baza legislației în vigoare și nu face obiectul niciunui litigiu aflat pe rolul instanțelor de judecată.

#### 4. Elemente tehnice și urbanistice

Terenul, în suprafață de 156 mp, este situat în intravilanul Orașului Abrud, într-o zonă favorabilă investițiilor, având deschidere la drum public.

Imobilul dispune de utilități la limita proprietății, respectiv energie electrică și apă.

**Activități specifice zonei:** comerț, turism, prestări servicii.

**Plan de situație:** Planul de situație al terenului care se propune spre vânzare prin licitație publică este anexat la prezentul studiu de oportunitate.

#### Date și condiții urbanistice:

- terenul este situat în intravilanul Orașului Abrud;
- funcțiunea dominantă a zonei este favorabilă investițiilor;
- terenul poate fi valorificat pentru activități comerciale, turistice și de prestări servicii;
- dotarea cu utilități: energie electrică și apă, la limita proprietății.

#### 5. Prețul de pornire al licitației și date referitoare la procedura de vânzare

Vânzarea imobilului se va realiza prin licitație publică, organizată în conformitate cu prevederile art. 363 alin. (1), art. 334–346 și art. 311 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Hotărârii Consiliului Local al Orașului Abrud nr. 51 din 20.05.2021 privind aprobarea Regulamentului privind procedura de vânzare a bunurilor imobile aflate în domeniul privat al Orașului Abrud.

Prețul minim de pornire al licitației este valoarea de piață a imobilului, respectiv 16.998 lei, stabilită prin Raportul de evaluare nr. 12/2026, întocmit de evaluator autorizat ANEVAR Mucea Valentin Dan.

Garanția de participare la licitație este de 5% din prețul de pornire al licitației, respectiv suma de 849,9 lei. Cumpărătorul va achita integral prețul de vânzare în termen de 20 de zile de la data comunicării deciziei de atribuire a contractului, cel mai târziu la data încheierii contractului de vânzare-cumpărare în formă autentică.

Taxele notariale și celelalte cheltuieli ocazionate de vânzarea imobilului vor fi suportate de cumpărător, potrivit prevederilor legale în vigoare.

Președinte de ședință,  
Consilier, Avram-Jurca Narcis-Romeo



Contrasemnează,  
Secretar general, Hodan Diana Mira



**DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE**

**Vânzarea prin licitație publică a imobilului (teren) în suprafață de 156 mp, înscris în CF nr.77889  
Abrud, nr. cadastral 77889, situat în Orașul Abrud, str. Republicii, F.N.,  
aparținând domeniului privat al Orașului Abrud**

**CUPRINS**

- I. CAIETUL DE SARCINI**
- II. FIȘA DE DATE A PROCEDURII**
- III. CONTRACTUL CADRU – CLAUZE CONTRACTUALE OBLIGATORII**
- IV. FORMULARE ȘI MODELE DE DOCUMENTE**



## I. CAIETUL DE SARCINI

Pentru aprobarea vânzării prin licitație publică a imobilului (teren) în suprafață de 156 mp, înscris în CF nr.77889 Abrud, nr. cadastral 77889, situat în Orașul Abrud, str. Republicii, F.N., aparținând domeniului privat al Orașului Abrud

### 1. Informații generale privind autoritatea contractantă

**Proprietar :** Orașul Abrud – domeniul privat

**Organizatorul licitației :** Orașul Abrud prin Consiliul Local al Orașului Abrud

**Cod fiscal:** 4905592

**Adresa:** Oraș Abrud, Piața Eroilor, nr.1, Județul Alba, cod poștal 515100

**Telefon/fax:** 0258780519/0258780265

**Email :** primariaabrud@yahoo.com

### 2. Informații generale privind obiectul vânzării

**2.1** Obiectul procedurii de licitație îl constituie imobilul (teren) în suprafață de 156 mp, având categoria de folosință curți-construcții, situat în intravilanul Orașului Abrud, str. Republicii, F.N., Județul Alba, înscris în CF nr. 77889 Abrud, nr. cadastral 77889, proprietate privată a Orașului Abrud.

**2.2** Imobilul care face obiectul vânzării este proprietatea privată a Orașului Abrud, în prezent este liber de sarcini și este înregistrat în evidențele contabile după cum urmează:

Nr. de inventar	Date de identificare ale	Valoare de inventar
585	teren intravilan - categoria de folosință curți-construcții, având o suprafață de 156 mp, situat în intravilanul Orașului Abrud, Județul Alba, str. Republicii, F.N., înscris în CF nr. 77889 Abrud, nr. cadastral 77889	-

### 3. Condiții generale ale licitației:

#### 3.1 Elemente de preț

**3.1.1** Prețul de pornire al licitației a fost stabilit în conformitate cu prevederile art. 363, alin.( 6) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:

Date de identificare al imobilului	Valoare de piață (conform raportului de evaluare) -lei-	Valoare de inventar -lei-	Preț pornire licitație (valoarea cea mai mare dintre valoarea din raportul de evaluare și valoarea de inventar )



Teren intravilan - situat în Oraşului Abrud, Judeţul Alba, str. Republicii, F.N., înscris în CF nr. 77889 Abrud, nr. cadastral 77889	16.998	-	16.998
--	--------	---	--------

**3.1.2** Preţul de vânzare urmează a fi stabilit în urma licitaţiei publice şi nu poate fi mai mic decât preţul de pornire menţionat mai sus;

**3.1.3** TVA nu este inclusă în preţul de pornire şi se calculează ca şi cotă procentuală conform prevederilor legale în vigoare, la data facturării, dacă este cazul;

### 3.2 Taxe şi Garanţii

**3.2.1** Persoanele interesate care doresc să participe la licitaţia publică plătesc o taxă de participare în sumă de 100,00 lei, sumă care nu se restituie.

**3.2.2** Persoanele interesate care doresc să participe la licitaţia publică plătesc o garanţie de participare.

**3.2.3** Garanţia de participare la licitaţie, se achită anticipat, este în sumă de **849,9 lei** şi reprezintă 5% din preţul de pornire la licitaţie.

**3.2.3.1** Ofertantul va pierde garanţia de participare, dacă îşi retrage oferta în termenul de valabilitate al acesteia sau dacă ofertantul nu se prezintă pentru semnarea contractului de vânzare - cumpărare, în termen de maxim 30 de zile de la data la care vânzătorul a informat ofertantul despre alegerea ofertei sale ca fiind câştigătoare.

**3.2.4** Garanţia de participare a ofertantului declarat câştigător va fi reţinută de către vânzător şi se consideră avans din preţul de vânzare datorat de către cumpărător.

**3.2.5** Vânzătorul este obligat să restituie ofertanţilor necâştigători garanţia de participare în termen de 7 zile de la desemnarea ofertantului câştigător.

**3.2.6** Taxa şi garanţiile se pot plăti:

- La casieria vânzătorului – Oraşul Abrud, Piaţa Eroilor, nr.1, Judeţul Alba;
- Prin ordin de plată după cum urmează:
  - **Taxa de participare**, în contul ..... deschis la Trezoreria Câmpeni, titular Oraşul Abrud, cod fiscal 4905592
  - **Garanţia de participare** în contul....., deschis la Trezoreria Câmpeni, titular Oraşul Abrud, cod fiscal 4905592

### 3.3 Drepturile şi obligaţiile părţilor:

#### 3.3.1 Drepturile şi obligaţiile vânzătorului:

**3.3.1.1** Vânzătorul are dreptul să organizeze licitaţia de vânzare a imobilului - teren - situat în Oraşul Abrud, Judeţul Alba, str. Republicii, F.N., înscris în CF nr. 77889 Abrud, nr. cadastral 77889, în condiţiile stabilite prin prezentul caiet de sarcini;

**3.3.1.2** Vânzătorul are dreptul, să solicite constituirea de taxe şi garanţii conform art. 3.2 din prezentul caiet de sarcini;

**3.3.1.3** Vânzătorul are dreptul să anuleze licitaţia în condiţiile descrise la punctului 3.3.2.2, 4.1.14, respectiv 6.1.4, din prezentul caiet de sarcini;

**3.3.1.4** Vânzătorul are dreptul să reţină garanţia de participare în cazul în care adjudecătorul nu semnează contractual de vânzare-cumpărare în maxim 30 de zile de la data comunicării deciziei de adjudecare;

**3.3.1.5** Vânzătorul asigură cumpărătorul că terenul care face obiectul vânzării nu face obiectul unor cereri de reconstituire a dreptului de proprietate privată sau de restituire, depuse în temeiul actelor normative cu caracter special privind fondul funciar, respectiv celor care reglementează regimul juridic al imobilelor preluate în mod abuziv de statul român în perioada 6 martie 1945 - 22 decembrie 1989, nu sunt grevate de sarcini şi nu fac obiectul vreunui litigiu. De asemenea, nu au fost formulate cereri de retrocedare în baza Legii nr. 165/2013 privind măsurile pentru finalizarea procesului de restituire, în natură sau prin echivalent,



a imobilelor preluate în mod abuziv în perioada regimului comunist în România, cu modificările și completările ulterioare;

**3.3.1.6** Vânzătorul are obligația să predea terenul către cumpărător, în stadiul în care acesta se găsește, în termen de maxim 30 de zile de la data încasării prețului, în baza unui proces verbal de predare-primire;

### **3.3.2 Drepturile și obligațiile cumpărătorului:**

**3.3.2.1** Cumpărătorul are obligația de a semna contractul de vânzare-cumpărare în maxim 30 de zile de la data comunicării deciziei de adjudecare, în caz contrar urmând să piardă garanția de participare;

**3.3.2.2** Nesemnarea de către adjudecatar a contractului de vânzare-cumpărare în termenul stabilit, duce la anularea licitației, pierderea garanției și disponibilizarea terenului pentru o nouă licitație;

**3.3.2.3** Cumpărătorul are obligația să achite prețul imobilului, stabilit în urma procedurii de licitație la data încheierii contractului de vânzare-cumpărare;

**3.3.2.4** Cumpărătorul va suporta toate cheltuielile cu privire la autentificarea contractului de vânzare-cumpărare și întăbulare a imobilului;

**3.3.2.5** Cumpărătorul intră în deplină proprietate asupra imobilului după semnarea contractului de vânzare - cumpărare și achitarea prețului de vânzare, după care are dreptul de a exploata în mod direct, pe riscul și răspunderea sa imobilul, respectiv are dreptul de a folosi și culege fructele bunului imobil care face obiectul contractului de vânzare-cumpărare;

## **4. Condițiile de valabilitate pe care trebuie să le îndeplinească ofertele**

**4.1.1** Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.

**4.1.2** Ofertele se redactează în limba română.

**4.1.3** Ofertele se depun la sediul autorității contractante sau la locul precizat în anunțul de licitație, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează de autoritatea contractantă, în ordinea primirii lor, precizându-se data și ora.

**4.1.4** Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta. Plicul exterior va trebui să conțină:

a) o fișă cu informații privind ofertantul și o declarație de participare, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări;

b) acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților, conform Cap. D din Fișa de date din prezenta documentație de atribuire;

c) acte doveditoare privind intrarea în posesia caietului de sarcini.

**4.1.5** Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscrie numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

**4.1.6** Oferta va fi depusă într-un număr de exemplare stabilit de către autoritatea contractantă și prevăzut în anunțul de licitație. Fiecare exemplar al ofertei trebuie să fie semnat de către ofertant.

**4.1.7** Fiecare ofertant poate depune o singură ofertă.

**4.1.8** Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită.

**4.1.9** Perioada de valabilitate a ofertei: până la semnarea contractului de vânzare-cumpărare a bunului care face obiectul procedurii de vânzare, dar nu mai puțin de 90 de zile.

**4.1.10** Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data-limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii.

**4.1.11** Ofertele depuse la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere vor fi returnate ofertanților fără a fi deschise.

**4.1.12** Ofertele care nu conțin totalitatea documentelor și a datelor prevăzute în documentația de atribuire sunt descalificate.

**4.1.13** Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră cad în sarcina persoanei interesate (ofertantului).

**4.1.14** În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile, autoritatea contractantă este obligată să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație.

## **5. Clauze referitoare la încheierea contractului de vânzare - cumpărare:**



**5.1.1** Vânzarea se face pe baza contractului de vânzare - cumpărare, încheiat în formă autentică, sub sancțiunea nulității absolute.

**5.1.2** Contractul de vânzare - cumpărare se încheie numai după împlinirea unui termen de minim 20 de zile calendaristice de la data comunicării deciziei cu privire la atribuirea contractului și se semnează din partea vânzătorului de către Primarul Orașului Abrud – domnul Tuhuț Radu Marcel;

**5.1.3** Contractul de vânzare - cumpărare va fi încheiat în limba română, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**5.1.4** În cazul în care cumpărătorul este de o altă naționalitate sau cetățenie decât cea română și dacă părțile consideră necesar, contractul de vânzare - cumpărare se va putea încheia în patru exemplare, două în limba română și două într-o altă limbă aleasă de acesta.

**5.1.5** În situația prevăzută la alin. (5.1.4.) fiecare parte va avea câte un exemplar în limba română și un exemplar în limba străină în care a fost redactat contractual.

**5.1.6** Contractul de vânzare - cumpărare va conține cel puțin următoarele clauze:

- a) părțile contractante;
- b) obiectul contractului;
- c) prețul de vânzare și condițiile de plată;
- d) data la care operează transmiterea dreptului de proprietate;
- e) drepturile și obligațiile părților;
- f) cheltuielilor ocazionate de încheierea contractului în formă autentică;
- g) costuri

**5.1.7** Prețul de vânzare se va achita integral la data încheierii contractului de vânzare - cumpărare în formă autentică în contul vânzătorului – Orașul Abrud, deschis la Trezoreria Câmpeni;

**5.1.8** În cazul neprezentării adjudecatarului în vederea semnării contractului de vânzare-cumpărare în termenul stabilit, sau în cazul refuzului adjudecatarului de a semna contractul de vânzare - cumpărare, licitația se anulează, fapt care duce la pierderea garanției și imposibilitatea adjudecatarului de a mai participa la o nouă licitație organizată de Orașul Abrud pe o perioadă de 3 ani, respectiv la disponibilizarea terenului pentru o nouă licitație.

## **6. Dispoziții finale**

**6.1.1** Prin înscrierea la licitație, toate condițiile impuse prin Caietul de sarcini se consideră însușite de ofertant.

**6.1.2** Prevederile cuprinse în Documentația de atribuire, vin în completarea celor cuprinse în prezentul Caiet de sarcini.

**6.1.3** Prin excepție de la prevederile art. 341 alin. (20) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, autoritatea contractantă are dreptul de a anula procedura pentru atribuirea contractului de închiriere în situația în care se constată abateri grave de la prevederile legale care afectează procedura de licitație sau fac imposibilă încheierea contractului.

**6.1.4** Procedura de licitație se consideră afectată în cazul în care sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

- a) în cadrul documentației de atribuire și/sau în modul de aplicare a procedurii de licitație se constată erori sau omisiuni care au ca efect încălcarea principiilor prevăzute la art. 311 din OUG nr.57/2019;
- b) autoritatea contractantă se află în imposibilitatea de a adopta măsuri corective, fără ca acestea să conducă, la rândul lor, la încălcarea principiilor prevăzute la art. 311 din OUG nr.57/2019.

**6.1.5** Autoritatea contractantă are obligația de a comunica, în scris, tuturor participanților la procedura de licitație, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data anulării, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea ofertelor, cât și motivul concret care a determinat decizia de anulare.

**6.1.6** Drepturile și obligațiile părților, răspunderea contractuală și rezolvarea litigiilor se vor stabili prin contractul de vânzare - cumpărare, încheiat conform legislației în vigoare.



## II FIȘA DE DATE A PROCEDURII

### A. INIȚIEREA LICITAȚIEI

- 2.1. Procedura de vânzare: Licitație cu ofertă în plic închis.
- 2.2. Licitația se inițiază prin publicarea unui anunț de licitație de către vânzător în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, într-un cotidian de circulație națională și într-unul de circulație locală, pe pagina sa de internet ori prin alte medii ori canale publice de comunicații electronice.
- 2.3. Anunțul de licitație va cuprinde cel puțin următoarele elemente:
- a) informații generale privind vânzătorul, precum: denumirea, codul de identificare fiscală, adresa, datele de contact, persoana de contact;
  - b) informații generale privind obiectul procedurii de licitație publică, în special descrierea și identificarea bunului care urmează să fie vândut;
  - c) informații privind documentația de atribuire: modalitatea sau modalitățile prin care persoanele interesate pot intra în posesia unui exemplar al documentației de atribuire; denumirea și datele de contact ale serviciului/compartimentului din cadrul autorității contractante de la care se poate obține un exemplar din documentația de atribuire; costul și condițiile de plată pentru obținerea documentației, dacă este cazul; data-limită pentru solicitarea clarificărilor;
  - d) informații privind ofertele: data-limită de depunere a ofertelor, adresa la care trebuie depuse ofertele, numărul de exemplare în care trebuie depusă fiecare ofertă;
  - e) data și locul la care se va desfășura ședința publică de deschidere a ofertelor;
  - f) instanța competentă în soluționarea eventualelor litigii și termenele pentru sesizarea instanței;
  - g) data transmiterii anunțului de licitație către instituțiile abilitate, în vederea publicării.
- 2.4. Anunțul de licitație se trimite spre publicare cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor;

### B. CONDIȚII DE PARTICIPARE.

- 2.5. La licitație se poate înscrie orice persoană fizică sau juridică, română sau străină, care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:
- a) a plătit taxa de participare la licitație și garanția de participare;
  - b) a depus oferta sau cererea de participare la licitație, împreună cu toate documentele solicitate în documentația de atribuire, în termenele prevăzute în documentația de atribuire;
  - c) are îndeplinite la zi toate obligațiile exigibile de plată a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și către bugetul local;
  - d) nu este în stare de insolvență, faliment sau lichidare;
- 2.6. Nu are dreptul să participe la licitație persoana care a fost desemnată câștigătoare la o licitație publică anterioară privind bunurile statului sau ale unităților administrativ-teritoriale în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit prețul, din culpă proprie. Restricția operează pentru o durată de 3 ani, calculată de la desemnarea persoanei respective drept câștigătoare la licitație;
- 2.7. Persoanele interesate care doresc să participe la licitația publică plătesc o taxă de participare și o garanție de participare (conform instrucțiunilor din Caietului de sarcini- parte integrantă a prezentei documentații).
- 2.8. Persoana interesată are dreptul de a solicita și de a obține documentația de atribuire.
- 2.9. Vânzătorul va asigura accesul direct, nerestricționat și deplin, prin mijloace electronice, la conținutul documentației de atribuire, la adresa: [www.primariaabrud.ro](http://www.primariaabrud.ro).
- 2.10. Persoana interesată are dreptul de a solicita clarificări privind documentația de atribuire.
- 2.11. Vânzătorul are obligația de a răspunde, în mod clar, complet și fără ambiguități, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă care nu trebuie să depășească 5 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări.
- 2.12. Vânzătorul are obligația de a transmite răspunsurile însoțite de întrebările aferente către toate persoanele interesate care au obținut, în condițiile prezentei secțiuni, documentația de atribuire, luând măsuri pentru a nu dezvălui identitatea celor care au solicitat clarificările respective.



- 2.13. Fără a aduce atingere prevederilor alin. (2.11), vânzătorul are obligația de a transmite răspunsul la orice clarificare cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.
- 2.14. În cazul în care solicitarea de clarificare nu a fost transmisă în timp util, punând astfel vânzătorul în imposibilitatea de a respecta termenul prevăzut la alin. (2.13), acesta din urmă are obligația de a răspunde la solicitarea de clarificare în măsura în care perioada necesară pentru elaborarea și transmiterea răspunsului face posibilă primirea acestuia de către persoanele interesate înainte de data-limită de depunere a ofertelor.
- 2.15. Persoanele interesate vor depune ofertele - întocmite conform Cap. D - din prezenta documentație - până la data limită de depunere a ofertelor, stabilită de vânzător.
- 2.16. (1) Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, vânzătorul are dreptul de a solicita clarificări și, după caz, completări ale documentelor prezentate de ofertanți pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate.
- (2) Solicitarea de clarificări este propusă de către comisia de evaluare și se transmite de către vânzător ofertanților în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea propunerii comisiei de evaluare.
- (3) Ofertanții trebuie să răspundă la solicitarea vânzătorului în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea acesteia.
- (4) Vânzătorul nu are dreptul ca prin clarificările ori completările solicitate să determine apariția unui avantaj evident în favoarea unui ofertant.
- 2.17. Procedura de licitație se poate desfășura numai dacă în urma publicării anunțului de licitație au fost depuse cel puțin două oferte valabile.
- 2.18. În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile, vânzătorul este obligat să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație.
- 2.19. În cazul organizării unei noi licitații, procedura este valabilă în situația în care a fost depusă cel puțin o ofertă valabilă.

### C. DERULAREA LICITAȚIEI:

#### Etapa I. -Deschiderea ofertelor.

- 2.20. Ședința de deschidere a plicurilor este publică.
- 2.21. După primirea ofertelor, în perioada anunțată și înscrierea lor în ordinea primirii la registratura vânzătorului, plicurile închise și sigilate se predau Comisiei de evaluare în ziua fixată pentru deschiderea lor, prevăzută în anunțul de licitație.
- 2.22. În această primă etapă, Comisia de evaluare va proceda la:
- Verificarea termenului de depunere a ofertelor;
  - Eliminarea ofertelor care au fost depuse după data și ora limită, stabilită prin anunțul publicitar.
  - Deschiderea plicurilor exterioare a ofertelor care au fost depuse în termenul stabilit prin anunțul publicitar.
  - Enumerarea fiecărui document prezentat de fiecare ofertant în plicul exterior.
  - Eliminarea ofertelor care nu conțin totalitatea documentelor și a datelor prevăzute la cap D din prezenta documentație
  - După analizarea conținutului plicului exterior, secretarul comisiei de evaluare întocmește Procesul Verbal nr. 1, în care se va preciza rezultatul analizei și care va fi semnat de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.
  - Deschiderea plicurilor interioare în prezența ofertanților calificați ca urmare a procedurii descrise la alineatul anterior.
  - Verificarea fiecărui document prezentat de fiecare ofertant în plicul interior.
  - Consemnarea documentelor prezentate de fiecare ofertant în plicul interior, se va face în Anexa la Procesul Verbal nr. 1.

#### Etapa II. -Analizarea ofertelor.

- 2.23. Această etapă nu este publică, la ea participând doar membrii Comisiei de evaluare.
- 2.24. În această etapă, Comisia de evaluare va proceda la analizarea ofertelor pe baza criteriilor de valabilitate.



2.25. Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al vânzării.

2.26. În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește Procesul-verbal nr.2 în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de atribuire. Procesul-verbal nr. 2 se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.

2.27. În baza procesului-verbal nr. 2, comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite vânzătorului.

2.28. În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, vânzătorul informează, în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.

2.29. Raportul prevăzut la alin. (2.27.) se depune la dosarul vânzării.

### **Etapa III. Stabilirea ofertei câștigătoare.**

2.30. După desemnarea ofertelor valabile, menționate în Procesul verbal nr.2, Comisia de evaluare va stabili punctajul fiecărei oferte valabile, aplicând criteriile de atribuire - conform Cap D - din prezenta documentație și va declara câștigătoare oferta cu punctajul cel mai mare.

2.31. În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasati pe primul loc, departajarea acestora se va face prin reofertare cu plic închis, pornind de la nivelul cel mai ridicat al prețului oferit în plicurile interioare. Comisia va solicita fiecărui ofertant aflat la egalitate completarea unui nou formular de ofertă.

2.32. Pe baza evaluării ofertelor secretarul comisiei de evaluare întocmește Procesul-verbal nr.3, care trebuie semnat de toți membrii comisiei.

2.33. În baza Procesului-verbal nr.3, comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite vânzătorului.

### **Etapa IV. Încheierea Contractului de vânzare-cumpărare**

2.34. Vânzătorul are obligația de a încheia contractul de vânzare-cumpărare cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare.

2.35. Vânzătorul are obligația de a transmite spre publicare în Monitorul Oficial al României, Partea a VI -a, un anunț de atribuire a contractului de vânzare-cumpărare, în cel mult 20 de zile calendaristice de la finalizarea procedurii de vânzare prevăzute de prezenta secțiune.

2.36. Anunțul de atribuire trebuie să cuprindă cel puțin următoarele elemente:

a) informații generale privind vânzătorul, precum: denumirea, codul de identificare fiscală, adresa, datele de contact, persoana de contact;

b) informații cu privire la repetarea procedurii de licitație, dacă e cazul;

c) data publicării anunțului de licitație în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a;

d) criteriile utilizate pentru determinarea ofertei câștigătoare;

e) numărul ofertelor primite și al celor declarate valabile;

f) denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului a cărui ofertă a fost declarată câștigătoare;

g) prețul de vânzare;

i) instanța competentă în soluționarea litigiilor apărute și termenele pentru sesizarea instanței;

j) data informării ofertanților despre decizia de stabilire a ofertei câștigătoare;

k) data transmiterii anunțului de atribuire către instituțiile abilitate, în vederea publicării.

2.37. Vânzătorul are obligația de a informa ofertanții despre deciziile referitoare la atribuirea contractului de vânzare-cumpărare, în scris, cu confirmare de primire, nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la emiterea acestora.

2.38. În cadrul comunicării prevăzute la alin. (2.37) vânzătorul are obligația de a informa ofertantul câștigător cu privire la acceptarea ofertei prezentate.

2.39. În cadrul comunicării prevăzute la alin. (2.37) vânzătorul are obligația de a informa ofertanții care au fost respinși sau a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare asupra motivelor ce au stat la baza deciziei respective.

2.40. Vânzătorul poate să încheie contractul de vânzare-cumpărare numai după împlinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data realizării comunicării prevăzute la alin. (2.37.)



2.41. Predarea - primirea bunului se face pe bază de proces-verbal.

#### D. INSTRUCȚIUNI PRIVIND MODUL DE ELABORARE ȘI PREZENTARE A OFERTELOR

2.42. Ofertele se redactează în limba română.

2.43. Ofertele se depun la sediul vânzătorului, până la data și ora precizată în anunțul publicitar, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează în ordinea primirii lor, precizându-se data și ora.

2.44. Fiecare ofertant poate depune o singură ofertă.

2.45. Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de vânzător.

2.46. Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data limită pentru depunere, stabilit în anunțul procedurii.

2.47. Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate (ofertantului).

2.48. Oferta depusă la o altă adresă a vânzătorului decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

2.49. Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, vânzătorul urmând a lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după aceasta dată.

2.50. Pe plicul exterior se va indica obiectul vânzării pentru care este depusă oferta:

**"LICITAȚIA PUBLICĂ pentru vânzarea bunului Imobil - teren - categorie de folosință : curți-construcții, în suprafață de 156 mp, înscris în CF nr.77889 Abrud, nr. cadastral 77889, situat în Orașul Abrud, str. Republicii, F.N., Județul Alba.**

**A NU SE DESCHIDE PÂNĂ LA DATA DE ..... ORA.....".**

Plicul exterior va trebui să conțină:

##### Persoane juridice:

- a) Fișa cu informații privind ofertantul (*Anexa nr. 1*) și o declarație de participare (*Anexa nr. 2*) semnată de către ofertant fără îngroșări, ștersături sau modificări;
- b) Acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților respectiv:
  - Certificatul de înmatriculare, emis de Oficiul Registrului Comerțului - copie;
  - Certificat constatator, emis de Oficiul Registrului Comerțului, eliberat cu cel mult 30 zile înainte de data deschiderii ofertelor, original sau copie, din care să rezulte următoarele:
    - obiectul de activitate
    - ofertantul nu este în faliment;
    - ofertantul nu are activitatea suspendată voluntar sau ca urmare a retragerii dreptului de a desfășura activități economice;
    - sediul social;
    - administratorul ofertantului.
  - copie după statutul și actul constitutiv al persoanei juridice, cu actele adiționale semnificative;
  - declarație pe proprie răspundere a reprezentantului legal al persoanei juridice că nu se află în dizolvare, insolvență, faliment sau lichidare - original, însoțită de copie a dovezii privind calitatea sa de reprezentant legal al persoanei juridice și a actului său de identitate;
  - împuternicire, în original, acordată persoanei care reprezintă ofertantul în cadrul procedurii de licitație publică, însoțită de copie a actului său de identitate (dacă este cazul);
  - certificat de atestare fiscală, eliberat de ANAF, care să ateste că persoana juridică nu are datorii față de bugetul de stat, valabil la data deschiderii ofertelor - original sau copie legalizată;
  - cazier fiscal - eliberat de ANAF, care să ateste că persoana nu are înscrise infracțiuni de evaziune fiscală, valabil la data deschiderii ofertelor - original sau copie legalizată;
  - certificat/adeverință privind plata taxelor și impozitelor locale care le datorează unității - administrativ teritoriale unde își are sediul, care să ateste că persoana juridică nu are datorii, valabil la data deschiderii ofertelor - original sau copie legalizată;
  - un bilanț financiar-contabil pentru anul fiscal precedent, semnat și parafat.



- dovada bonității financiar - bancare (scrisoare de bonitate bancară, certificat de depozit, cont în bancă-persoane fizice)
  - dovada achitării taxei de participare la licitație, în cuantum de 100,00 lei, (sumă care nu se restituie);
  - dovada depunerii garanției de participare la licitație, în cuantum de 849,9 lei, echivalentul a 5 % din prețul de pornire a licitației.
- c) Dovada deținerii Caietului de sarcini și Instrucțiunilor pentru organizarea și desfășurarea procedurii de vânzare (copie);

*Notă 1:* Pentru persoana juridică străină - se depun toate documentele menționate mai sus, traduse, după caz, în limba română de un traducător autorizat, precum și scrisoare de bonitate financiară, eliberată de o bancă străină cu care o bancă română are relații de corespondent, în original și în traducere legalizată;

*Notă 2:* Toate documentele se vor semna pentru conformitate, olograf, de către ofertant.

**Persoane fizice:**

- a) Fișa cu informații privind ofertantul (*Anexa nr. 1*) și o declarație de participare (*Anexa nr.2*) semnată de către ofertant fără îngroșări, ștersături sau modificări;
- b) Acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților respectiv:
- act de identitate - copie;
  - cazier judiciar care să ateste lipsa sancțiunilor penale pentru săvârșirea următoarelor fapte: gestiune frauduloasă, abuz de încredere, fals, înșelăciune și delapidare, eliberat cu cel mult 30 zile înainte de data deschiderii ofertelor, original sau copie;
  - împuternicire notarială în original/copie legalizată, acordată persoanei care reprezintă ofertantul în cadrul procedurii de licitație publică, însoțită de copie a actului său de identitate;
  - certificat de atestare fiscală, eliberat de ANAF, care să ateste că persoana fizică nu are datorii față de bugetul general consolidat, valabil la data deschiderii ofertelor - original sau copie;
  - certificat/adeverință privind plata taxelor și impozitelor locale care le datorează unității - administrativ teritoriale unde își are domiciliul care să ateste că persoana nu are datorii, valabil la data deschiderii ofertelor - original sau copie.
  - dovada achitării taxei de participare la licitație, în cuantum de 100,00 lei, (sumă care nu se restituie);
  - dovada depunerii garanției de participare la licitație, în cuantum de 849,9 lei, echivalentul a 5 % din prețul de pornire a licitației.
- c) Dovada deținerii Caietului de sarcini și Instrucțiunilor pentru organizarea și desfășurarea procedurii de vânzare (copie).

*Notă:* Toate documentele se vor semna pentru conformitate, olograf, de către ofertant.

**2.51.** Pe plicul interior, care conține oferta propriu - zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz. Oferta se depune într-un singur exemplar, fiecare pagina fiind semnată de ofertant și va cuprinde :

- a) Condițiile prevăzute în Caietul de sarcini și alte obligații pe care ofertantul și le asumă explicate detaliat, precis și fără ștersături sau adăugiri;
- b) Date financiare referitoare la:
- Prețul de vânzare oferit;

**E. INFORMAȚII PRIVIND CRITERIILE DE ATRIBUIRE**

**2.52.** Criteriul de atribuire al contractului de vânzare-cumpărare este cel mai mare preț oferit;

**2.53.** În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasati pe primul loc, departajarea acestora se va face prin reofertare cu plic închis, pornind de la nivelul cel mai ridicat al prețului oferit în plicurile interioare. Reofertarea se face prin completarea unui nou formular de ofertă, de către fiecare ofertant aflat la egalitate.

**F. INSTRUCȚIUNI PRIVIND MODUL DE UTILIZARE AL CĂILOR DE ATAC**



2.54. În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea comunicării deciziei referitoare la excluderea ofertei, respectiv de la primirea comunicării deciziei referitoare la atribuirea contractului, ofertanții pot face contestații în scris, care se vor depune la sediul Primăriei Orașului Abrud, Piața Eroilor, nr.1, Județul Alba.

2.55. Comisia de soluționare a contestațiilor va fi numită prin dispoziția Primarului Orașului Abrud și va analiza și soluționa contestațiile în termen de 5 zile lucrătoare de la depunerea acestora.

2.56. Soluționarea litigiilor apărute în legătură cu atribuirea, încheierea, executarea, modificarea și încetarea contractului de vânzare, precum și a celor privind acordarea de despăgubiri se realizează potrivit prevederilor legislației privind contenciosul administrativ.

2.57. Acțiunea în justiție se introduce la instanța de judecată competentă material în a cărei jurisdicție se află sediul vânzătorului.

### III. CONTRACTUL CADRU - CLAUZELE CONTRACTUALE OBLIGATORII

3.1. Contractul de vânzare - cumpărare va conține cel puțin următoarele clauze:

- a) părțile contractante;
- b) obiectul contractului;
- c) prețul de vânzare și condițiile de plată;
- d) data la care operează transmiterea dreptului de proprietate;
- e) drepturile și obligațiile părților;
- f) cheltuielile ocazionate de încheierea contractului în formă autentică;
- g) costuri

### IV. FORMULARE ȘI MODELE DE DOCUMENTE

Constituie Anexe:

Anexa 1: Fișa ofertantului.

Anexa 2: Declarație de participare.

Președinte de ședință,  
Consilier, Avram-Jurca Narcis-Romeo



Contrasemnează,  
Secretar general, Hodan Diana Mira



#### Notă!

Prezentele modele și formulare se completează cu cele prevăzute în Hotărârea Consiliului al Orașului Abrud nr.51 din 20.05.2021 privind aprobarea Regulamentului privind procedura de vânzare a bunurilor imobile aflate în domeniul privat al Orașului Abrud;



**FIȘA OFERTANTULUI**

**aferență procedurii de vânzare a bunului imobil – teren, în suprafață de 156 mp, înscris în CF nr.77889 Abrud, nr. cadastral 77889, situat în Orașul Abrud, str. Republicii, F.N., aparținând domeniului privat al Orașului Abrud**

- 1) Ofertant .....
- 2) Sediul societății sau adresa .....
- 3) Telefon .....
- 4) Reprezentant legal .....
- 5) Funcția .....
- 6) Cod fiscal .....
- 7) Nr. înregistrare la Registrul Comerțului .....
- 8) Nr. Cont .....
- 9) Banca .....
- 10) Capitalul social .....
- 11) Cifra de afaceri .....
- 12) Sediul sucursalelor (filialelor) locale – dacă este cazul .....
- 13) Certificatele de înmatriculare .....

Data .....

Ofertant

.....  
L.S.



**DECLARAȚIE DE PARTICIPARE**

**afereză procedurii de vânzare a bunului imobil – teren, în suprafață de 156 mp, înscris în CF nr.77889 Abrud, nr. cadastral 77889, situat în Orașul Abrud, str. Republicii, F.N., aparținând domeniului privat al Orașului Abrud**

Către,

**Orașul Abrud** - manifest intenția fermă de participare la licitația publică deschisă pentru vânzarea bunului imobil - teren având categoria de folosință curți construcții, în suprafață de ) în suprafață de 156 mp, înscris în CF nr.77889 Abrud, nr. cadastral 77889, situat în Orașul Abrud, str. Republicii, F.N., aparținând domeniului privat al Orașului Abrud, Județul Alba, organizată în ședință publică la data ..... ora ..... de către Orașul Abrud

Urmare a anunțului publicitar apărut în publicația ..... din data de .....

Prin prezenta, .....  
(denumirea/numele și prenumele ofertantului)

manifest intenția fermă de participare la licitația publică deschisă pentru vânzarea bunului imobil – teren având categoria de folosință curți construcții, în suprafață de ) în suprafață de 156 mp, înscris în CF nr.77889 Abrud, nr. cadastral 77889, situat în Orașul Abrud, str. Republicii, F.N., aparținând domeniului privat al Orașului Abrud, Județul Alba, organizată în ședință publică la data ..... ora ..... de către Orașul Abrud.

Am luat la cunoștință de condițiile de participare la licitație, de condițiile privind încetarea contractului, de condițiile respingerii ofertei, de pierdere a garanției de participare la licitație, precum și de conținutul Documentației de atribuire .

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al .....  
(denumirea operatorului economic ), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații că, la procedura pentru vânzarea imobil – teren, având categoria de folosință curți construcții, în suprafață de 1) în suprafață de 156 mp, înscris în CF nr.77889 Abrud, nr. cadastral 77889, situat în Orașul Abrud, str. Republicii, F.N., aparținând domeniului privat al Orașului Abrud, Județul Alba particip și depun ofertă:

nume propriu;

ca asociat în cadrul asociației .....

( Se bifează opțiunea corespunzătoare )

2. Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de licitație în vederea vânzării terenului, având categoria de folosință curți construcții, în suprafață de ) în suprafață de 156 mp, înscris în CF nr.77889 Abrud, nr. cadastral 77889, situat în Orașul Abrud, str. Republicii, F.N., aparținând domeniului privat al Orașului Abrud, Județul Alba. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

4. Ma oblig ca taxele ocazionate de autentificarea contractului de vânzare-cumpărare la notar și efectuarea operațiunilor de publicitate imobiliară sa fie suportate de catre mine în calitate de cumpărător.

5. Ma oblig ca, cheltuielile ocazionate de documentatia cadastrala si intocmirea raportului de evaluare a imobilului, sa fie suportate de mine în calitate de cumpărător, fără a fi deduse din pretul de vanzare al imobilului.

6. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai.....  
..... ( denumirea și adresa autorității contractante ) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

PERSOANA FIZICA/JURIDICA



.....  
(semnătură autorizată)

*Notă!*: Prezentul formular constituie un model orientativ care se va putea completa ulterior în funcție de anumite cerințe specifice

